



جامعة القاهرة



كلية التربية للطفولة المبكرة

دليل التدريب الميداني

لبرنامج التربية الخاصة (إعاقة عقلية)

بكلية التربية للطفولة المبكرة - جامعة القاهرة



2025

اعداد \ فريق الأدلة بكلية التربية للطفولة المبكرة

Table of Contents

5	رؤية الكلية:
5	رسالة الكلية
6	المصطلحات
7	مقدمة:
7	لمن هذا الدليل:
8	أهداف التدريب الميداني لبرنامج التربية الخاصة(الاعاقه العقلية):
8	الأهداف المعرفية:
9	الأهداف المهارية:
9	الأهداف الإنفعالية:
10	أهمية التدريب الميداني لبرنامج التربية الخاصة(الاعاقه العقلية)
11	المخرجات المتوقعة لطالب برنامج التربية الخاصة(الاعاقه العقلية):
13	تشكيل مكتب التدريب الميداني:
14	خطة التدريب الميداني لبرنامج التربية الخاصة(الاعاقه العقلية) :
15	إجراءات تحسين اليه عمل المكتب :
17	تقييم الطلبة بالتدريب الميداني لبرنامج التربية الخاصة(الاعاقه العقلية) :
18	شروط وضوابط الالتحاق بالتدريب الميداني
18	أجهزة الاشراف علي عملية التدريب الميداني لبرنامج التربية الخاصة(الاعاقه العقلية)
20	إجراءات التدريب الميداني لبرنامج التربية الخاصة(الاعاقه العقلية):
21	الصفات التي يجب ان يتحلي بها طالب التدريب الميداني لبرنامج التربية الخاصة(الاعاقه العقلية)
24	استمارات تقييم الطلبة
28	نماذج تحضير برنامج اعداد معلمات التربية الخاصة
34	نموذج تحضير فارغ لبرنامج اعداد معلمات التربية الخاصة
37	صور تكريم بعض طالبات التدريب الميداني المتميزات

رؤية الكلية:

ان تحقق الكلية مكانه رائدة ومتميزة في مجال اعداد وتأهيل
معلمي الطفولة المبكرة في برامجها التعليمية فنياً وتكنولوجياً
وقادرين علي التعامل بشكل تنافسي مع الكيانات الإقليمية
والعالمية

رسالة الكلية

تلتزم الكلية بتقديم برامج أكاديمية متميزة ومتطورة لاعداد
معلمة مرحلة الطفولة المبكرة أكاديمياً ومهنياً وتكنولوجياً
واجراء البحوث العلمية للارتقاء بمجال الطفولة المبكرة
والاستشارات التربوية والنفسية لخدمة المجتمع والمنافسة
محلياً وإقليمياً في ضوء المعايير القومية للاعتماد

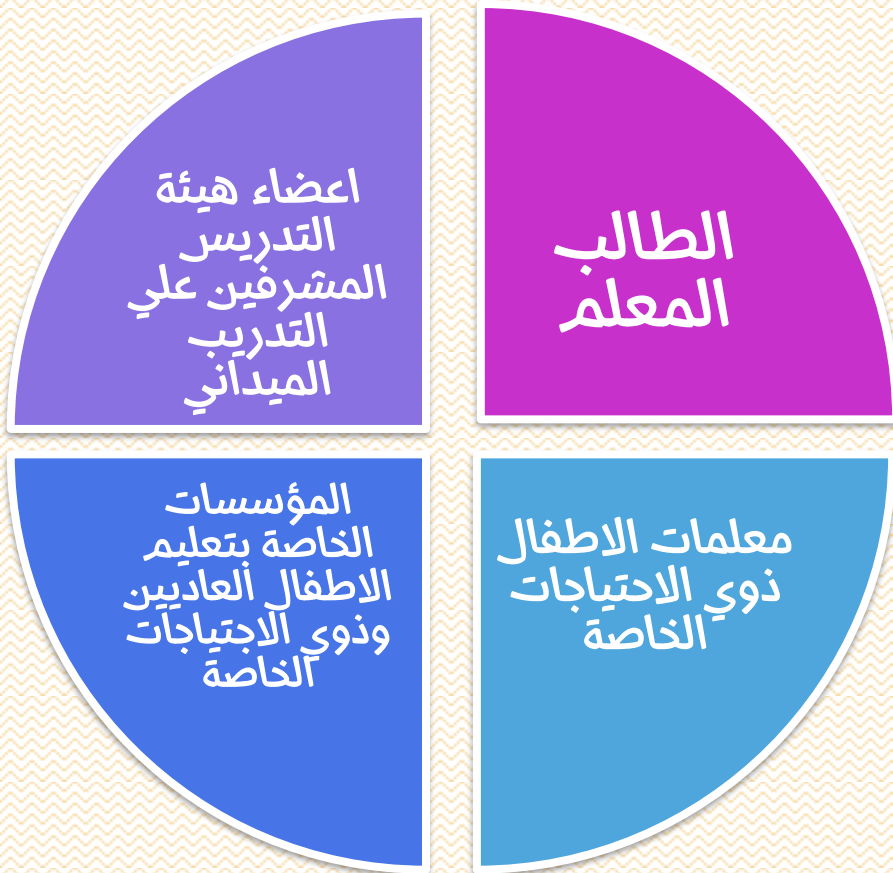
المصطلحات

- **الطالب المعلم:** وهو الطالب المنتسب لبرنامج التربية الخاصة (الإعاقة العقلية) بكلية التربية للطفولة المبكرة - جامعة القاهرة وقد اتم المستويات الاساسية من خطته الدراسية ، يعتبر الطالب، وهو المستفيد بشكل أساسي من التدريب الميداني ويجب عليه فهم آلية التدريب المُتبعة في الكلية والبرنامج التابعة له وكذلك عليه إدراك أهمية التدريب ومعرفة مسؤولياته تجاه هذا العمل
- **التدريب الميداني:** هو العملية التي يتم خلالها تدريب الطلبة على أصول مهنة التدريس في مؤسسات التربية الخاصة ، وهي بمثابة فرصة لاكتساب الكفاءات التدريسية والخبرات التربوية تحت اشراف مجموعة من المشرفين المتخصصين.
- **مكتب التدريب الميداني:** وهي لجنة مكونة من أعضاء هيئة التدريس من الأقسام الثلاث بالكلية (العلوم التربوية، العلوم الأساسية، والعلوم النفسية) ، وهي معنية بجميع الاعمال الموكلة بتوزيع الطلاب علي الروضات وكذلك توزيع الاشراف ومتابعه وتأهيل الطلبة بكل ما يخص التدريب الميداني .
- **المشرف المسئول عن التدريب الميداني:** وهو احد أعضاء هيئة التدريس بكلية التربية للطفولة المبكرة ، يقوم بالأشراف علي مجموعه من الطلاب داخل المؤسسات التعليمية الموزعة عليهم، ويعتبر حلقة الوصل بين الطالب المعلم ومكتب التدريب الميداني بالكلية وكذلك الجهات المختلفة.

مقدمة:

التدريب الميداني هو مكون أساسي من مكونات برنامج إعداد معلمات التربية الخاصة وهو البوتقة التي تنصهر فيها المكونات الأخرى التخصصية والتربوية والنفسية، يهدف التدريب الميداني إلى إكساب الطلبة الكفايات التخصصية والتربوية والمهنية والثقافية بما تتضمنه من معارف واتجاهات ومهارات التخطيط والتنفيذ والتقييم ليتمكنوا من أداء مهامهم كمعلمات أكفاء ومرشدين وموجهين .

لمن هذا الدليل:



أهداف التدريب الميداني لبرنامج التربية الخاصة (الإعاقه العقلية):

يهدف إلى الربط بين النظرية (المعرفة العلمية) والتطبيق لإكساب المعلم المتدرب المعارف والمهارات اللازمة، والخبرات الأساسية والمتطورة التي تمكنها من إدارة قاعة النشاط والتعامل مع الأطفال، وتطبيق الجلسات التي تتطلبها طبيعة العمل وذلك على النحو التالي:

الأهداف المعرفية:

1. التعرف على أهداف ومبادئ التربية الخاصة لفئة الأطفال ذوي الإعاقة العقلية.
2. إكتساب الجوانب المعرفية المتعلقة بخصائص الأطفال ذوي الإعاقة العقلية واحتياجاتهم التعليمية والنفسية والاجتماعية.
3. التعرف على أبعاد عملية التدريس والأنشطة الصفية واللاصفية المناسبة للأطفال ذوي الإعاقة العقلية وكيفية تطبيقها عملياً داخل المؤسسة التعليمية.
4. معرفة حقوق معلم التربية الخاصة وواجباته، وحدود العلاقة المهنية بين المعلم والأطفال وأسرههم ومدير المؤسسة والزملاء والعاملين بها.
5. التعرف على أدوار معلم التربية الخاصة وفريق العمل داخل المؤسسة التعليمية ومسئوليات كل منهم في رعاية الأطفال ذوي الإعاقة العقلية.
6. إكتساب معلومات حول أساليب الإدارة الصفية الفعالة داخل فصول التربية الخاصة وكيفية التعامل مع المشكلات السلوكية المختلفة.
7. إكتساب معلومات حول طبيعة البيئة التعليمية المناسبة للأطفال ذوي الإعاقة العقلية وقواعد العمل بها وأساليب تهيئتها بما يتناسب مع قدراتهم واحتياجاتهم.

٨. التعرف على طرق وأساليب التدريس والاستراتيجيات الحديثة المناسبة للأطفال ذوي الإعاقة العقلية والعمل على تكييفها وفقاً للفروق الفردية بينهم.
٩. التعرف على أساليب التقويم والتشخيص التربوي المناسبة للأطفال ذوي الإعاقة العقلية وكيفية الاستفادة منها في إعداد البرامج التعليمية الفردية.

الأهداف المهارية:

١. تنمية مهارة التعرف على خصائص واحتياجات الأطفال ذوي الإعاقة العقلية.
٢. تنمية مهارة إدارة وضبط الصف داخل فصول التربية الخاصة.
٣. تنمية مهارة استخدام استراتيجيات وأساليب التدريس المناسبة للأطفال ذوي الإعاقة العقلية.
٤. تنمية مهارة إعداد وتنفيذ الأنشطة التعليمية الفردية والجماعية الملائمة لقدرات المتعلمين.
٥. تنمية مهارة تعديل السلوك والتعامل مع المشكلات السلوكية المختلفة داخل البيئة التعليمية.
٦. تنمية مهارة التواصل الفعال مع الأطفال وأسرتهم وفريق العمل بالمؤسسة التعليمية.
٧. تنمية مهارة إعداد الوسائل التعليمية واستخدام التقنيات المناسبة للأطفال ذوي الإعاقة العقلية.
٨. تنمية مهارة الملاحظة والتسجيل وكتابة التقارير الخاصة بالحالات والتقدم التعليمي والسلوكي للأطفال.

الأهداف الإنفعالية:

١. الإلتزام بأخلاقيات مهنة التربية الخاصة داخل المؤسسة التعليمية.

٢. الإهتمام بالسلوك العام والمظهر الخارجي للطالب المعلم بما يتناسب مع طبيعة العمل مع الأطفال ذوي الإعاقة العقلية.
٣. تنمية الاتجاهات الإيجابية نحو العمل مع الأطفال ذوي الإعاقة العقلية واحترام قدراتهم الإنسانية.
٤. التحلي بالصبر والمرونة أثناء التعامل مع الأطفال ذوي الإعاقة العقلية.
٥. تقبل النقد والتوجيهات من المشرفين وذوي الخبرة والعمل على تطوير الأداء المهني.
٦. التعاون مع العاملين بالمؤسسة التعليمية وأسر الأطفال لتحقيق أفضل مستوى من الرعاية والتعلم.
٧. الحماس والمشاركة الإيجابية داخل البيئة التعليمية.
٨. تعزيز الثقة بالنفس والشعور بالمسئولية المهنية أثناء التدريب الميداني.
٩. فهم واحترام التسلسل الوظيفي والإداري وقواعد العمل داخل مؤسسات التربية الخاصة.

أهمية التدريب الميداني لبرنامج التربية الخاصة (الإعاقة العقلية)

- يعد التدريب الميداني من أهم المقررات العملية التي تسهم في إعداد الطالب المعلم بقسم التربية الخاصة (الإعاقة العقلية)، حيث يتيح له فرصة التعرف على الواقع التربوي داخل مؤسسات التربية الخاصة، ويساعده على ترجمة المعارف النظرية والمبادئ العلمية التي درسها إلى ممارسات تطبيقية فعلية داخل البيئة التعليمية.
- كما يُكسب التدريب الميداني الطالب المعلم خبرة مباشرة في التعامل مع الأطفال ذوي الإعاقة العقلية، وفهم خصائصهم واحتياجاتهم التعليمية والنفسية والاجتماعية، ويهيئ له الفرصة للتكيف مع المواقف التربوية المختلفة وكيفية التعامل معها بصورة تربوية سليمة.

- ويسهم التدريب الميداني في تنمية قدرات الطالب المعلم المهنية والشخصية، من خلال ممارسة استراتيجيات التدريس المناسبة، وتطبيق الأنشطة التعليمية والتدريبية الملائمة لقدرات الأطفال، واستخدام الوسائل التعليمية المختلفة بما يحقق أهداف العملية التعليمية.
- كذلك يساعد التدريب الميداني الطالب المعلم على مواجهة المشكلات السلوكية والتعليمية التي قد يتعرض لها داخل المؤسسة التعليمية، ويحفزه على التفكير في إيجاد الحلول المناسبة لها تحت إشراف المختصين وذوي الخبرة.
- كما يمكنه من تنمية مهارات التواصل والتعاون مع فريق العمل بالمؤسسة التعليمية وأولياء الأمور، ويعزز لديه الاتجاهات الإيجابية نحو مهنة التربية الخاصة، بما يسهم في إعداده إعداداً مهنيّاً متكاملًا للعمل مع الأطفال ذوي الإعاقة العقلية بكفاءة وفاعلية.

المخرجات المتوقعة لطالب برنامج التربية الخاصة (الإعاقة العقلية):

يتوقع من المتدرب في مقرر التدريب الميداني بقسم التربية الخاصة (الإعاقة العقلية) بعد الانتهاء من البرنامج التدريبي اكتساب المهارات التالية:

- مهارات التعامل والتواصل الفعال مع الأطفال ذوي الإعاقة العقلية، وتوجيه سلوكياتهم وتعديلها باستخدام الأساليب التربوية المناسبة .
- مهارات التخطيط للبرامج التربوية الفردية والجماعية، وإعداد الأنشطة التعليمية والتدريبية وتنفيذها بما يتناسب مع قدرات الأطفال واحتياجاتهم .
- مهارة تنظيم وتهيئة البيئة الصفية بما يحقق الأمن النفسي ويساعد على التعلم الفعال للأطفال ذوي الإعاقة العقلية .
- مهارات إدارة الصف وضبطه داخل فصول التربية الخاصة .
- مهارة التعامل مع الصف ككل، ومع المجموعات الصغيرة، والتعليم الفردي وفقاً لقدرات واحتياجات كل طفل .

- مهارة مراعاة الفروق الفردية بين الأطفال، وتوفير بيئة تعليمية دامجة تراعي التنوع في القدرات النمائية والتعليمية والسلوكية .
- مهارة اختيار وإعداد الوسائل التعليمية والألعاب التربوية المناسبة للأطفال ذوي الإعاقة العقلية، وتوظيفها بصورة فعالة داخل الموقف التعليمي .
- مهارة التواصل والتعاون مع فريق العمل بالمؤسسة التعليمية وأولياء الأمور والمجتمع المحلي بما يسهم في دعم تعلم الأطفال ونموهم .
- مهارة توظيف استراتيجيات وأساليب التدريس المختلفة التي تسهم في تنمية قدرات الأطفال وتحقيق أهداف البرامج التربوية .
- مهارات ملاحظة الأطفال وتسجيل السلوكيات وكتابة التقارير التربوية الخاصة بالحالات .
- مهارات إعداد ملف الإنجاز المهني للطالب المعلم، وملف إنجاز الطفل بما يتضمنه من خطط وأنشطة وتقارير ومتابعة لمستوى التقدم .
- مهارة استخدام التقنيات والوسائل التكنولوجية المساندة في تعليم الأطفال ذوي الإعاقة العقلية.

تشكيل مكتب التدريب الميداني:

عميد الكلية (رئيساً للمكتب)	أ.د / جيهان عبدالفتاح عزام
وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب	أ.د / علا حسن كامل
رئيس قسم العلوم التربوية – مشرف فنى	أ.د/ نجلاء السيد عبد الحكيم
أستاذ مساعد بقسم العلوم التربوية – عضواً	أ.م.د/ منى محمد عبد الله
أستاذ مساعد بقسم العلوم التربوية – عضواً	أ.م.د/ شيما محمد على شندى
أستاذ مساعد بقسم العلوم الأساسية – عضواً	أ.م.د/ نورهان محمد بهجت
أستاذ مساعد بقسم العلوم التربوية – عضواً	أ.م. د / داليا جمال سليمان
أستاذ مساعد بقسم العلوم الأساسية – عضواً	أ.م. د / دينا جمال سليمان
مدرس بقسم العلوم التربوية – عضواً	د / عزه عبد الله عبدالعزيز
مدرس بقسم العلوم النفسية – عضواً	د/ إيمان أشرف حسان
مدرس بقسم العلوم الأساسية – عضواً	د / نوال حمدى عمر
مدرس بقسم العلوم التربوية – عضواً	د / أمل محمد زكريا
مدرس بقسم العلوم النفسية – عضواً	د/ نهى إمام حامد
مدرس بقسم العلوم النفسية – عضواً	د / سارة عبدالمجيد السعدني
مسئول (IT)	أ.م.د / هبة عبدالمنعم باشا
مسئول (IT)	أ.م.د / رانيا عبد الغنى الدسوقي

الإداريون :

أمين الكلية

مدير مكتب العميد والسكرتارية

سكرتارية وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب

رئيس قسم شئون الطلبة

مسئول الفرقة الثالثة

مسئول الفرقة الرابعة

رئيس قسم الشؤون المالية

مسئول الدفع الإلكتروني

خطة التدريب الميداني لبرنامج التربية الخاصة (الإعاقة العقلية) :

تتحقق أهداف التدريب الميداني من خلال تطبيق الطالب المتدرب بإحدى المؤسسات، والمدارس الحكومية او المراكز وفقا للتخصص الذي التحق به، على مدى اربع فصول دراسية كاملة فضلا عن إنجازها لمقررات التدريب الميداني (1، 2، 3 ، 4) في السنتين الدراسيتين الاولى والثانية.

إجراءات التحاق الطلبة بالمؤسسات والمراكز والمراكز المختلفة:

- أولاً: تسجيل الطلبة المتدربون من خلال مكتب التدريب الميداني
- ثانياً: توزيع الطلبة المتدربون، ومشرفيهم على المؤسسات ومدارس التربية الفكرية للتطبيق وفقاً للأنظمة المتفق عليها بكلية التربية للطفولة المبكرة وفق الجوانب التالية:
 - 1- رغبة الطالب المتدرب في تحديد المؤسسة، الذي يرغب في التطبيق بها، من حيث:
 - تحديد المدينة التي سيطبق بها الطالب المتدرب فترة التدريب الميداني،
 - تحديد (المركز) المرغوب وتحديد آخر في حالة تعذر الالتحاق بالرغبة الأولى، مع مراعاة عدم تكرار الرغبتين.
 - الالتزام بالتوقيت المحدد للتسجيل.
 - لا يسمح بتغيير الرغبة المحددة، إلا لأسباب قوية، وبحسب ما يراه مدير مكتب التدريب الميداني.
 - 2- اتاحو الفرصة لاعضاء هيئة التدريس باختيار المركز والمدارس المرغوبة وذلك قبل بدايه العام الدراسي
 - 3- تهيئة الطلبة المعلمون لممارسة عملية التدريب بالكلية وذلك قبل النزول الفعلي بالروضات او المراكز وذلك في الأسبوع الأول من العام الدراسي من خلال اللقاء التعريفي الذي يقوم به مكتب التدريب الميداني بالاستعانة ببعض أعضاء هيئة التدريس من ذوي الخبرة ، وذلك بغرض اهداف التدريب الميداني ومتطلباته والتعرف علي الطرق المتبعة في

الأداء داخل المراكز والتعليمات العامة وكذلك الخاصة بالتحضير واعداد وتطبيق الجلسات المختلفة، بالإضافة للتعرف علي طرق التقييم المتبعه و اخلاقيات الطالب المعلم في التعامل مع زملاءه و اساتذته فضلا عن كيفية تعاملها الهيكل الإداري بالمؤسسة الملتحقين بها.

إجراءات تحسين إليه عمل المكتب :

• أولا فيما يخص استحداث موقع لتسجيل المؤسسات للسادة المشرفين ، وللطلبة بجميع الاقسام

١- تم استحداث موقع الكتروني يتيح اختيار الطلبة وأعضاء هيئة التدريس المشرفين المؤسسة المرغوب الالتحاق بها\ الاشراف عليها وذلك في موعد يعلنه مكتب التدريب الميداني الخاضع مباشره لتعليمات وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب

٢- يقوم المكتب بتحديد موعد اختبار تجريبي وذلك قبل مرحله الاختيار الأساسية وذلك للوقوف أولا علي كل المشاكل التي قد يتعرض لها الطلبة اثناء عملية التسجيل وذلك لكل قسم علي حدي

٣- يتم تحديد موعد الاختيار الالكتروني الأساسي للمؤسسات مع عمل توقيت لكل برنامج علي حدي حتي لا يحدث ضغط علي السيرفر الامر الذي قد يؤدي الي حدوث أي مشكلات

٤- يتابع وكيل الكلية مباشره وفريق عمل مكتب التدريب الميداني مباشره الاختيار لمساعدة الطلاب في حال تعثر أيا منهم وحل المشكلات علي الفور

٥- يتم اعلان الكشوف النهائية للطلاب بعد مرحله المراجعة من المكتب واعتماد التوزيع

٦- ربط اليه عمل المكتب بنظام الكنترولات يتيح للمشرف علي المدرسة بإدخال الدرجات مباشرة علي النظام وذلك لزيادة مستوي النظام والدقه ما بين الادارتين.

• **ثانياً: فيما يخص رفع قدرات السادة أعضاء هيئة التدريس والطلبة لجميع البرامج الدراسية فيما يخص التدريب الميداني.**

١) قام المكتب بالتعاون مع وحده التدريب ولجنة الدعم الطلابي بعمل مجموعة من الدورات التدريبية لرفع كفاءه السادة المشرفين علي المؤسسات بجميع تخصصاتها من خلال العديد من الدورات المتخصصة وذلك من حيث طبيعه المؤسسات والتخصصات المختلفة وكيفية عمل الأنشطة والجلسات المختلفة وتقييم الأطفال بجميع فئاتهم (رياض أطفال - حضانه - التربية الخاصة (عاقه عقليه - تودد - صعوبات تعلم) وعلوم اعاقه (تودد وتخابط) وكذلك في برنامج اللغة الانجليزية.

٢) عمل دورات تدريبيه للطلبة في كل التخصصات كلاً علي حدي لرفع مستواهم وتدريبهم علي كيفية اعداد الأنشطة والجلسات المختلفة وكيفية تحديد وتقييم وتقويم الأطفال في المؤسسات .

٣) متابعه أي تطورات والعمل علي مواكبتها وتحديثها سواء بالاستعانة من الخبراء خارج الكلية او بأعضاء هيئة التدريس في المجال .

تقييم الطلبة بالتدريب الميداني لبرنامج التربية الخاصة (الإعاقه العقلية) :

يتم تقييم الطلاب في مقرر التدريب الميداني في المستويين الثالث و الرابع على النحو الآتي :-

- يؤدي الطالب التدريب خارج الكلية بمؤسسات التربية الخاصة لمدة 3 ساعات فعلية خلال يوم واحد اسبوعيا يقابلها ساعتين معتمدة.
- يتم اعداد بطاقة تتضمن عدة معايير خاصة لكل من المشرف الداخلي و الممتحن الخارجى ومدير المؤسسة لتقييم الطلاب فى ضوءها و يحدد لكل طالب بطاقة خاصة به موضح بها الدرجات الحاصل عليها الطالب من خلال تقييم كل من المشرف الداخلى و الممتحن الخارجى وفى حالة وجود تناقض بين الدرجتين يتم تشكيل لجنة اخرى من عضوين للنظر فى حالة الطالب بناء على ما جاء ببطاقة التقييم لكل من المشرف الداخلى و الممتحن الخارجى، هذا فضلا عن درجات تختص بها المؤسسة فى تقييم الطلبة الملتحقين بها.

الدرجة العظمى لهذا المقرر (١٠ درجة)

تخصص ٣٠% من (٣٠ درجة)
الدرجة يضعها
الممتحن الخارجى (عضو
هيئة التدريس) لتقييم
الأعمال التطبيقية
للمتدربين مع الأطفال .

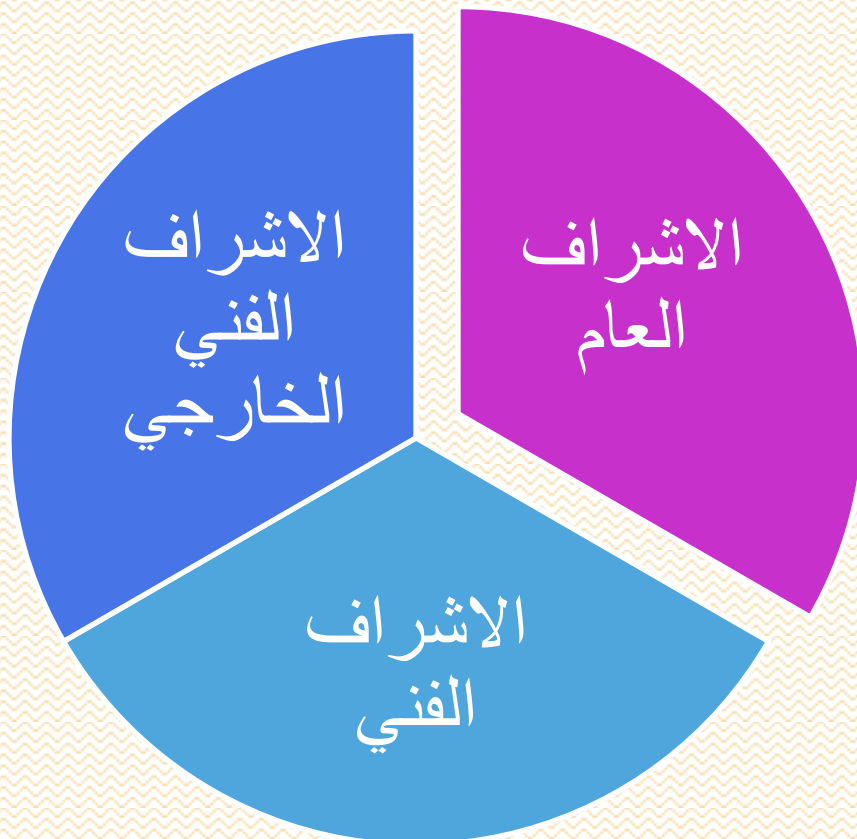
تخصص ٦٠% من الدرجة
(٦٠ درجة) يضعها
المشرف الداخلى (عضو
هيئة التدريس) لمتابعة
الأعمال التطبيقية
للمتدربين مع الأطفال .

تخصص ١٠% من الدرجة
(١٠ درجات) لمدير
المؤسسة لمتابعة
المتدربين .

شروط وضوابط الالتحاق بالتدريب الميداني



أجهزة الاشراف على عملية التدريب الميداني لبرنامج التربية الخاصة (الأعاقه العقلية)



أولا / الإشراف العام:

عميد الكلية هو المشرف العام على التدريب الميداني ويعاونه وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب ورئيس قسم العلوم التربوية ومدير مكتب التدريب الميداني.

ثانيا / الإشراف الفني:

ويرأسه رئيس قسم العلوم التربوية ويعاونه مدير مكتب التدريب الميداني ومجموعه من أعضاء المكتب من هيئة التدريس فضلا عن ادارى من الكلية .

ثالثا/ الاشراف الفني الخارجي:

ويضم مشرفين فنيين خارجيين وهم المسئولين عن الاشراف المباشر علي الطلاب بالمؤسسات المختلفة، ويصدر بإختيار هؤلاء المشرفين قرار من عميد الكلية بناء على عرض من مكتب التدريب الميدانى واعتماد مجلس قسم العلوم التربوية.

إجراءات التدريب الميداني لبرنامج التربية الخاصة (الإعاقة العقلية):

و يتم ذلك من خلال مكتب التدريب الميداني على النحو التالي

-:

أ- يتولى المكتب الإشراف على تدريب الطلاب بمدارس و مؤسسات التربية الخاصة المختلفة خارج الكلية .

ب- تشكيل المكتب : يتكون المكتب من :-

- رئيس المكتب و يمثله عميد الكلية .
- نائب رئيس المكتب و يمثله وكيل الكلية لشئون التعليم و الطلاب.
- الاشراف الفنى للمكتب و يمثله رئيس قسم العلوم التربوية و يعاونه مجموعة من أعضاء هيئة التدريس من الأقسام العلمية الثلاث.

ج- نظام العمل داخل المكتب :

1- الأعمال الإدارية: يتولى الاشراف عليها نائب رئيس المكتب و يعاونه عدد (8)

أعضاء إداريين على النحو التالي :

- أمين الكلية
- عدد (3) أعضاء من قسم شئون الطلاب المسؤولين عن المستويين الثالث و الرابع
- مسئول مالى
- عدد (3) أعضاء إداريين (سكرتارية العميد - سكرتارية وكيل الكلية لشئون التعليم و الطلاب - سكرتارية رئيس قسم العلوم التربوية)

و ذلك للقيام بالأعمال الإدارية التالية :

- توزيع الطلاب على أماكن التدريب و يتم ذلك الكترونيا .
- توزيع أعضاء هيئة التدريس و معاونيهم على أماكن التدريب و يتم الكترونيا .
- اعداد لجان التقييم النهائى بأماكن التدريب .

2- الأعمال الفنية :

يتولى الاشراف عليها رئيس قسم العلوم التربوية و المشرف الفنى للمكتب و يعاونهم مجموعة من أعضاء هيئة التدريس ممثلين عن الأقسام العلمية الثلاث ويقومون بالأعمال التالية :-

- وضع خطة التدريب للطلاب من المستويين الثالث و الرابع طبقاً للبرنامج الذى التحق به الطالب.
- عقد اجتماعات مع السادة أعضاء هيئة التدريس و معاونيهم المشرفين على تدريب الطلاب.
- وضع خطة لتقييم الطلاب داخل اماكن التدريب أثناء الفصل الدراسى .
- متابعة أعضاء هيئة التدريس لتنفيذ البرنامج داخل اماكن التدريب.
- متابعة أعضاء هيئة التدريس لتقييم الطلاب داخل اماكن التدريب تقيماً مستمراً طوال الفصل الدراسى .

الصفات التي يجب ان يتحلى بها طالب التدريب الميداني لبرنامج التربية الخاصة (الإعاقه العقلية)

أولاً / المظهر الخارجي

- الالتزام بالزي الذي يتناسب مع أخلاقيات مهنة التربية الخاصة وطبيعة العمل داخل المؤسسة التعليمية .
- الاهتمام بالنظافة الشخصية والمظهر اللائق بما يعكس صورة إيجابية للطالب المعلم .
- مراعاة البساطة والراحة في الملابس بما يساعد على الحركة والتفاعل مع الأطفال ذوي الإعاقة العقلية .

ثانياً / الالتزام

- الالتزام بالحضور والانصراف في المواعيد المحددة للتدريب الميداني .
- الالتزام باللوائح والقوانين والتعليمات المنظمة للعمل داخل المؤسسة التعليمية .
- الالتزام بتنفيذ المهام والأنشطة المطلوبة بدقة وجدية .

- المحافظة على ممتلكات المؤسسة التعليمية والأدوات المستخدمة أثناء التدريب .
- الالتزام بخطط التدريب والتوجيهات الصادرة من المشرفين وإدارة المؤسسة .

ثالثا / الاتصال والتواصل

- استخدام لغة حوار سليمة ومهذبة أثناء التعامل مع الأطفال والعاملين بالمؤسسة التعليمية وأولياء الأمور .
- التعامل مع الأطفال ذوي الإعاقة العقلية بأسلوب تربوي قائم على الاحترام والتقدير والدعم النفسي .
- القدرة على التواصل الإيجابي مع إدارة المؤسسة والمعلمين والمشرفين وزملاء التدريب .
- تنمية مهارات الإصغاء والتفاعل الإيجابي مع الآخرين داخل البيئة التعليمية .
- استخدام أساليب تواصل مناسبة لقدرات الأطفال واحتياجاتهم المختلفة .

رابعا / مواصفات يجب أن يتحلى بها طالب التدريب الميداني فيما يخص التدريب:

١. المواصفات المهنية:

- الإلمام بخصائص نمو الأطفال ذوي الإعاقة العقلية واحتياجاتهم التعليمية والسلوكية .
- القدرة على إعداد بيئة صفية آمنة وجاذبة ومناسبة لقدرات الأطفال .
- امتلاك مهارات التخطيط والتنفيذ والتقييم للأنشطة والبرامج التربوية الفردية والجماعية .
- القدرة على استخدام استراتيجيات التدريس المناسبة للأطفال ذوي الإعاقة العقلية .
- الإبداع في توظيف الوسائل التعليمية والألعاب التربوية والتقنيات الحديثة .
- القدرة على ملاحظة السلوكيات وتسجيلها وتحليلها بصورة تربوية صحيحة .
- مهارة إدارة الصف والتعامل مع المشكلات السلوكية المختلفة بأساليب تربوية مناسبة .

٢. المواصفات الأخلاقية:

- التحلي بالصبر والرحمة أثناء التعامل مع الأطفال ذوي الإعاقة العقلية .
- الالتزام بالسلوك المهني واحترام خصوصية الطفل وأسرته .
- الأمانة والصدق وتحمل المسؤولية أثناء أداء المهام التربوية .
- احترام الفروق الفردية وتقدير قدرات الأطفال وإمكاناتهم .
- التحلي بالمرونة والهدوء الانفعالي أثناء المواقف المختلفة داخل المؤسسة التعليمية .

٣. العلاقات المهنية داخل المؤسسة:

- التعاون مع معلمي الفصول وأعضاء فريق العمل بالمؤسسة التعليمية .
- احترام التوجيهات والتعليمات الصادرة من إدارة المؤسسة والمشرفين .
- التواصل الفعال مع أعضاء هيئة التدريس المشرفين على التدريب الميداني .
- المشاركة الإيجابية في الأنشطة والبرامج المقدمة داخل المؤسسة التعليمية .

خامسا / مواصفات يجب أن يتحلى بها طالب التدريب الميداني ببرامج التربية الخاصة وعلوم الإعاقة:

١. المواصفات المهنية:

- فهم أنواع الإعاقات المختلفة وخصائص كل فئة، مع التركيز على الإعاقة العقلية .
- القدرة على تكييف الأنشطة والمحتوى التعليمي وفقاً لقدرات الأطفال واحتياجاتهم الفردية .
- مهارة استخدام أدوات الملاحظة والقياس والتشخيص التربوي بصورة مبدئية تحت إشراف المختصين .
- تعزيز مفهوم الدمج التربوي والمشاركة الإيجابية للأطفال داخل البيئة الصفية .
- القدرة على إعداد وتنفيذ الخطط التربوية الفردية بالتعاون مع فريق العمل .
- استخدام الوسائل والتقنيات المساندة المناسبة للأطفال ذوي الإعاقة العقلية .

٢. المواصفات الأخلاقية:

- تقبل الفروق الفردية واحترام حقوق الأطفال ذوي الإعاقة .
- الحفاظ على سرية المعلومات والبيانات الخاصة بالأطفال وأسرهم .
- التحلي بالمرونة والتعاطف أثناء التعامل مع الأطفال ذوي الاحتياجات الخاصة .
- تعزيز ثقة الطفل بنفسه وتشجيعه على المشاركة والتفاعل الإيجابي .

سادسا / العلاقات المهنية:

- التعاون مع فريق الدعم المدرسي (الأخصائي النفسي - الأخصائي الاجتماعي - معلمي الدمج - أخصائي التخاطب) .
- المشاركة في إعداد وتنفيذ خطط الدعم الفردية للأطفال .
- الالتزام بالتوجيهات المهنية والتدريبات الخاصة بمجال التربية الخاصة .
- التواصل الإيجابي مع أولياء الأمور بما يحقق مصلحة الطفل ويسهم في دعمه تربوياً ونفسياً .

استمارات تقييم الطلبة
اللائحة الحديثة

بطاقة ملاحظة لتقويم الأداء التربوي لطلاب التدريب الميداني من قبل عضو هيئة التدريس
(مشرف الكلية)

اسم طالب التدريب الميداني:	
اسم المؤسسة:	
المجال / التخصص: تاريخ التقويم:	
اسم المشرف الأكاديمي: أ.د.	
الدرجة	60

يخصص نضع عناية (٧) لفهم فزاى تربوي تحت مستوى الأداء يتم بثقل بها ما لاحظته.

م	بنود الملاحظة	مدى التحقق	
		1	2
	المجال الأول: تخطيط وتنفيذ الأنشطة التعليمية والتربوية والداعمة		
1	يحدد الأهداف التعليمية الفردية المناسبة لخصائص وقدرات كل طفل.		
2	يصمم أنشطة تعليمية فردية وجماعية تتناسب مع احتياجات الأطفال.		
3	يوظف استراتيجيات تدريس ملائمة تحقق أهداف الخطة التعليمية الفردية.		
4	يراعي الفروق الفردية بين الأطفال داخل المؤسسة.		
5	يوظف الوسائل التعليمية والأدوات الداعمة بشكل فعال.		
6	يتنوع في الأنشطة ويشير دافعية الأطفال للمشاركة والتعلم.		
7	يطبق استراتيجيات تعديل السلوك الإيجابية بفعالية.		
8	يتعامل باحترافية مع المواقف التعليمية المختلفة داخل المؤسسة.		
9	ووثق تنفيذ الأنشطة والخطط الفردية بدقة والتنظيم.		
	المجال الثاني: إعداد الخطة التربوية الفردية وتنفيذها		
10	يجمع معلومات شاملة عن الطفل (التقارير، الملاحظة، المقابلات، الاختبارات).		
11	يحدد نقاط القوة والاحتياجات والأولويات التعليمية للطفل بدقة.		
12	يضع أهدافاً فردية قابلة للقياس وبناء على احتياجات الطفل.		
13	يحدد استراتيجيات تدريس وخدمات مناسبة لتحقيق أهداف الخطة.		
14	يعد خطة تربوية فردية متكاملة تشمل الجوانب الأكاديمية والسلوكية والاجتماعية.		
15	يتعاون مع فريق العمل وأولياء الأمور في إعداد الخطة ومتابعتها.		
16	ينفذ الخطة ويعدها بناءً على تقدم الطفل واحتياجاته.		
17	يقيم فعالية الخطة ويطورها وفق نتائج التقويم والمتابعة.		
	المجال الثالث: إعداد واستخدام الوسائل التعليمية المناسبة للأطفال ذوي الاحتياجات الخاصة		
18	يحدد الوسائل التعليمية المناسبة لخصائص وقدرات الأطفال.		
19	يعد أو يعدل وسائل تعليمية آمنة وملائمة للأهداف التعليمية.		
20	يوظف الوسائل التعليمية بطريقة مبتكرة ومناسبة لاحتياجات الأطفال.		
21	يستخدم التكنولوجيا المساعدة والوسائل البديلة عند الحاجة.		
22	يحافظ على الوسائل التعليمية وينظمها ويعلم الأطفال كيفية استخدامها.		
	المجال الرابع: الكفايات المهنية والأخلاقية		
23	يلتزم بالضوابط والمسؤوليات المهنية داخل المؤسسة.		
24	يظهر قيماً مهنية وأخلاقية في التعامل مع الأطفال.		
25	يحترم خصوصية الأطفال وحقوقهم ويصون كرامتهم.		
26	يبادر لحل المشكلات والتحديات التي تواجه داخل المؤسسة.		
27	يطور ذاته مهنيًا من خلال القراءة والبحث والملاحظة.		
28	يظهر مظهرًا لائقًا يلبي مطالب التربية الخاصة.		
29	يلتزم بالمواعيد والمهام المكلف بها.		
30	يعكس اتجاهها إيجابياً نحو مهنة التربية الخاصة ورسالتها.		

بطاقة ملاحظة لتقويم الأداء التربوي لطلاب التدريب الميداني من قبل عضو هيئة التدريس
(الممتحن الخارجي)

اسم طالب التدريب الميداني :	
اسم المؤسسة :	
المجال / التخصص : تاريخ التقييم :	
اسم المشرف الأكاديمي : أ.د.	
الدرجة	

يخصص منح علامة (√) أمام كل أداء تم في تقييم مستوى الأداء ويتم تمثيل بها ما لاحظته.

م	بنود الملاحظة	مدى التحقق	
		1	2
1	يحدد الأهداف التعليمية الفردية المناسبة لخصائص وقدرات كل طفل وفقاً لاحتياجاته.		
2	يجمع معلومات شاملة عن الطفل (الملف ، المقابلات ، الملاحظة ، الاختبارات ، التقارير).		
3	يضع خطة تربوية فردية (IEP) واضحة ومحددة وقابلة للقياس.		
4	يحدد الأهداف short/long term في الخطة الفردية ويرتبطها باحتياجات الطفل.		
5	يختار استراتيجيات تدريس ملائمة لتحقيق أهداف الخطة الفردية.		
6	يوظف الوسائل التعليمية والأدوات المساندة المناسبة لاحتياجات الطفل.		
7	يعد مواد تعليمية معدلة أو مبتكرة تحقق أهداف التعلم وتراعي قدرات الطفل.		
8	ينفذ الأنشطة التعليمية باستخدام الوسائل المناسبة بما يعزز مشاركة الطفل.		
9	يتنوع في الأنشطة ويستخدم التعزيز وأساليب تعديل السلوك الإيجابية بفعالية.		
10	يتواصل بفاعلية مع الطفل وفقاً لنوع الإعاقة ويعزز ثقته ودافعيته للتعلم.		
11	يتعاون مع فريق العمل داخل المؤسسة ويتبادل الخبرات والمعلومات.		
12	يوثق تقدم الطفل من خلال أدوات مناسبة ويحلل النتائج ويستخدمها في التخطيط.		
13	يراعي إجراءات السلامة والوقاية داخل المؤسسة والتعامل مع الحالات الطارئة.		
14	يلتزم بالضوابط والسياسات المهنية داخل المؤسسة.		
15	يظهر اتجاهات إيجابية نحو مهنة التربية الخاصة وأخلاقيات العمل مع الأطفال ذوي الاحتياجات الخاصة وأسرهم.		

الدرجة	
30	



مكتب التدريب الميداني

اللائحة الحديثة



بطاقة تقييم الأداء التربوي لطالب التدريب الميداني من قبل مدير المؤسسة
(تربية خاصة - إعاقة عقلية)

اسم طالب التدريب الميداني :
اسم المؤسسة :
الفئة المستهدفة : الإعاقة العقلية (حكومية - خاصة)
تاريخ التقييم :/...../.....
اسم مدير المؤسسة الذي قام بالتقويم :

ملحوظة : ضع علامة (√) أمام كل أداء تربوي تحت مستوى الأداء الذي يتفق مع ما تلاحظه.

م	عناصر التقييم	مستوى الأداء	
		1	2
1	يظهر فهماً لخصائص الأطفال ذوي الإعاقة العقلية واحتياجاتهم التعليمية والسلوكية ويطبقها في التخطيط والتنفيذ داخل القاعة.		
2	يوظف استراتيجيات تدريسية وأساليب تعليم مناسبة لقدرات الأطفال ذوي الإعاقة العقلية لتنمية المهارات الأكاديمية والوظيفية.		
3	يدير المواقف التعليمية والسلوكية بفعالية، ويستخدم أساليب تعديل السلوك وتعزيز السلوك الإيجابي.		
4	يتعاون بفاعلية مع فريق العمل (معلمي التربية الخاصة، الأخصائيين، إدارة المؤسسة) وأولياء الأمور بما يخدم مصلحة الطفل.		
5	يلتزم بالأهداف التربوية والخطط الفردية (IEP) ويسهم في متابعة وتقييم تقدم الأطفال بدقة.		

الدرجة	
10	

نماذج تحضير برنامج اعداد معلمات التربية الخاصة

اليوم :		الأحد	مقيّد :	التحضير اليومي لمرحلة رياض الأطفال			
التاريخ :		٢٠٢٢/١٠/١٦	حاضر :	المستوى الأول			
اسم القاعة :			غائب :				
www.alromaysaa.com							
التساقفة	المصدر	الفصل / الموضوع	الدرس / النشاط	الزمن	نواتج التعلم	الأنشطة	اختبارات المعلم
الرياضيات	من أكون	الأول	٧:٥٦		المشاركة في أنشطة رياضيات التقويم التقويم • تحديد الشهر واليوم والتاريخ. • العدّ من ١ إلى ٣ و ٤ • كتابة الأعداد من ١ إلى ٣ في الهواء • تحديد زوايا المثلث وجوانبه وحسابها • رسم مثلثات ومربعات • استخدام إطار الحلقات الخمس لتحديد الكميات من ١ إلى ٤ • تحديد زوايا المربع وأضلاعه وحسابها	التعرف على التقويم وعلى الرقم ١ حتى ٤ العد على الأصابع حتى الرقم ٤ وتكرار العد بصوت عالي استخدام إطار الحلقات الخمس وتعريف الأرقام ١ حتى الرقم ٤ التعرف على شكل المثلث والمربع وعد اضلاع المربع	اختبارات المعلم رقم الصفحة في دليل المعلم ٦٣-٥٤ عصى الاسماء الزميل المجاور
التامل الذاتي لنشاطات الدرس (الزرق) يطبق التوقعات دائما (اخضر) يبلي التوقعات (اصفر) يبلي التوقعات احبنا (احمر) أقل من التوقعات							
التامل الذاتي لنشاطات الدرس	الزمن	الدرس / النشاط	٢	Objectives: To identify one, two, three, four, five To use plural nouns with s Vocabulary: one, two, three, four, five, bee Opener: Wave and say Hello to the class. • Encourage the class to wave and say Hello to you. Repeat this several times Closing: Remind students about what they have learned so far and set them up for what they will continue learning in the upcoming days. •Say We can count to five. Next, we will learn about bee.			
التامل الذاتي لنشاطات الدرس	الزمن	الدرس / النشاط	١	التامل الذاتي لنشاطات الدرس			
التامل الذاتي لنشاطات الدرس (الزرق) يطبق التوقعات دائما (اخضر) يبلي التوقعات (اصفر) يبلي التوقعات احبنا (احمر) أقل من التوقعات							
التساقفة	المصدر	الفصل / الموضوع	الدرس / النشاط	الزمن	نواتج التعلم	الأنشطة	اختبارات المعلم
اللغة العربية	من أكون	أنا مميز	لاحظو واكتشف		يميز اصوات الكلمات يتتبع الكلمات من اليمين الى اليسار يحدد الاصوات الموجودة في الكلمة يميز الكلمات التي تبدأ بالصوت نفسه	استمع وأشر باصبعك استمع وارسم دائرة لكل صوت استمع وارسم الصورة التي تبدأ بالصوت نفسه	اختبارات المعلم رقم الصفحة في دليل المعلم ١٨-١٦ عصا الاسماء - الزميل المجاور
التامل الذاتي لنشاطات الدرس (الزرق) يطبق التوقعات دائما (اخضر) يبلي التوقعات (اصفر) يبلي التوقعات احبنا (احمر) أقل من التوقعات							

التحضير اليومي لمرحلة رياض الأطفال							اليوم :	المثلاثاء	مقيد :												
المستوى الاول							التاريخ :	٢٠٢٢/١٠/١٨	حاضر :												
							اسم القاعة :		غائب :												
اختيارات المعلم							النافذة	المحور	الفصل / الموضوع	الدرس / النشاط	الزمن	نواتج التعلم	الأنشطة	رقم الصفحة في دليل المعلم	الاسم/ التهجوت	أسئلة ونهجة	الموارد الرقمية	التمايز والقضايا	كراسة الرياضيات	الأثراء	
							متعدد التخصصات	من يكون	صورتى الشخصية	٨		خلال هذا الدرس، يقوم التلاميذ بما يلي: مراجعة الأشكال والألوان. استخدام الأشكال والألوان لإعداد رسومات لجسم الإنسان.	٤٦٤٥	عيسى							
التامل الذاتي لنشاطات الدرس							الزرق (يفوق التوقعات دائما)	الخضر (يلبي التوقعات)	اصفر (يلبي التوقعات احيانا)	احمر (اقل من التوقعات)											
اختيارات المعلم							النافذة	المحور	الفصل / الموضوع	الدرس / النشاط	الزمن	نواتج التعلم	الأنشطة	رقم الصفحة في دليل المعلم	الاسم/ التهجوت	أسئلة ونهجة	الموارد الرقمية	التمايز والقضايا	كراسة الرياضيات	الأثراء	
							اللغة العربية	من يكون	أنا مميز	حرف الالف		يحدد العلاقة بين شكل الحرف وصوته يميز الصوت الاول للكلمة	٢٢٣١	عصا							
التامل الذاتي لنشاطات الدرس							الزرق (يفوق التوقعات دائما)	الخضر (يلبي التوقعات)	اصفر (يلبي التوقعات احيانا)	احمر (اقل من التوقعات)											
اختيارات المعلم							النافذة	المحور	الفصل / الموضوع	الدرس / النشاط	الزمن	نواتج التعلم	الأنشطة	رقم الصفحة في دليل المعلم	الاسم/ التهجوت	أسئلة ونهجة	الموارد الرقمية	التمايز والقضايا	كراسة الرياضيات	الأثراء	
							تربية بدنية	من يكون	١	أنا قائد		يمارس أنشطة تظهر التحكم ففي العضلات الكبيرة (جرى - وثب ترحلق ...) يمارس العادات الصحية السليمة يضبط انفعالاته في ضوء المواقف المختلفة	٤١٣٨								
التامل الذاتي لنشاطات الدرس							الزرق (يفوق التوقعات دائما)	الخضر (يلبي التوقعات)	اصفر (يلبي التوقعات احيانا)	احمر (اقل من التوقعات)											

التحضير اليومي لمرحلة رياض الأطفال							اليوم :	الأربعاء	مقيد :												
المستوى الاول							التاريخ :	٢٠٢٢/١٠/١٩	حاضر :												
							اسم القاعة :		غائب :												
اختيارات المعلم							التساقفة	المصدر	الفصل / الموضوع	الدرس / النشاط	الزمن	نواتج التعلم	الأنشطة	رقم الصفحة في دليل المعلم	الاستراتيجيات	أسئلة ونمذجة	الموازة الرقمية	التمايز والقضايا	ممارسة الرياضيات	الأداء	
اختيارات المعلم																					
التأمل الذاتي لنشاطات الدرس							من أكون	الاول	١٠	١٠	١٠	١٠	١٠	١٠	١٠	١٠	١٠	١٠	١٠	١٠	١٠
التأمل الذاتي لنشاطات الدرس							متعدد التخصصات	من أكون	صورتى الشخصية	٩	٩	٩	٩	٩	٩	٩	٩	٩	٩	٩	٩
التأمل الذاتي لنشاطات الدرس							قيم الخلقية	من أكون	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١
التأمل الذاتي لنشاطات الدرس							متعدد التخصصات	من أكون	صورتى الشخصية	٩	٩	٩	٩	٩	٩	٩	٩	٩	٩	٩	٩
التأمل الذاتي لنشاطات الدرس							متعدد التخصصات	من أكون	صورتى الشخصية	٩	٩	٩	٩	٩	٩	٩	٩	٩	٩	٩	٩

اليوم : التاريخ : اسم القاعة :		الخميس ٢٠٢٢/ ١٠ / ٢٠ حاضر : غائب :	مقيد :	التحضير اليومي لمرحلة رياض الأطفال المستوى الاول					
التأمل الذاتي لنشاط الدرس		(أزرق) يفوق التوقعات دائما	(أخضر) يلبي التوقعات	(أصفر) يلبي التوقعات أحيانا	(أحمر) أقل من التوقعات			اختبارات المعلم	
التساقفة	المحور	الفصل / الموضوع	الدرس / النشاط	الزمن	نواتج التعلم	الأنشطة	رقم الصفحة في دليل المعلم	الاسم	اختبارات المعلم
اللغة الإنجليزية	من أكون	١	٤		ينطق الاصوات القصيرة ويميز الصوت الاول للكلمة يكتب حروفا عريبا يميز شكل الحرف الاول في الكلمة	انطق ولون وصل الصورة بالحرف المناسب انطق وارسم دائرة حول حرف (أ) اكتب	٢٤-٢٣	عصبي الاسماء	اختبارات المعلم
التأمل الذاتي لنشاط الدرس	(أزرق) يفوق التوقعات دائما	(أخضر) يلبي التوقعات	(أصفر) يلبي التوقعات أحيانا	(أحمر) أقل من التوقعات			اختبارات المعلم		
التساقفة	المحور	الفصل / الموضوع	الدرس / النشاط	الزمن	نواتج التعلم	الأنشطة	رقم الصفحة في دليل المعلم	الاسم	اختبارات المعلم
اللغة العربية	من أكون	تاريخ حرف الالف	١٠		خلال هذا الدرس، يقوم التلاميذ بما يلي: تقديم أنفسهم لمجموعة من زملائهم. مشاركة الصور الشخصية المكونة من الأشكال الهندسية والأشياء المفضلة.	تعليق الصور الشخصية للتلاميذ على حوائط الفصل والتعليق عليها	٤٩-٤٨	عصبي الاسماء	اختبارات المعلم
التأمل الذاتي لنشاط الدرس	(أزرق) يفوق التوقعات دائما	(أخضر) يلبي التوقعات	(أصفر) يلبي التوقعات أحيانا	(أحمر) أقل من التوقعات			اختبارات المعلم		

نموذج تحضير فارغ لبرنامج اعداد معلمات التربية الخاصة

الفصل: KG2		الصف : رياض الأطفال	
غياب	حضور	مقيد	التاريخ

النافذة	المحور	فصل	درس	أرقام	الاستراتيجية	الأسئلة	وسائط	التمايز والقضايا

الأنشطة	نواتج التعلم

صور تكريم بعض طالبات التدريب الميداني المتميزات





بعض صور الدورات التي
عقدتها مكتب التدريب
الميداني



Alaa Ahmed
September 08, 2024 1:37 PM



Alaa Ahmed
September 08, 2024 2:43 PM



