

معايير اختيار القيادات الإدارية

(أمين الكلية - مديرو الإدارات والوحدات)

لعام / (2025 - 2024)



معايير اختيار القيادات الإدارية (أمين الكلية) لعام (2024 - 2025)

يتم اختيار أمين الكلية وفقاً للشروط والمعايير التالية:

- أن يكون حاصلاً على مؤهل دراسي مناسب لطبيعة العمل.
- توافر الخبرة الكافية والتدريب الجيد في مجال العمل.
- أن يكون ملماً بالقوانين واللوائح والإجراءات المنظمة للعمل.
- أن يكون حاصلاً على شهادة قيادة الكمبيوتر الدولية (ICDL).
- المشاركة الفعالة في لجان التطوير ووحدات ضمان الجودة.
- قضاء مدة بينية قدرها سنتان على الأقل في وظيفة من الدرجة الأدنى مباشرة.
- أن يكون حاصلاً على دورات في فن القيادة والتوجيه.
- أن يكون حسن السير والسمعة ويتمتع بالنزاهة والشفافية والعدل.
- القدرة على العمل ضمن فريق وقيادة الآخرين.
- أن يكون لديه القدرة على القيادة، والتوجيه، والإشراف واتخاذ القرارات وتحمل المسؤوليات.
- أن يكون لديه مهارة عالية في الاتصال، وإعداد التقارير الخاصة بالإدارة.
- أن يكون على دراية بطبيعة العمل الإداري ومتطلباته، والالتزام بقواعد وآداب العمل .
- القدرة على وضع الرؤى والخطط الاستراتيجية، والإلمام بالجوانب المالية والقانونية للإدارة.
- أن يكون لديه القدرة على تطوير الأداء بتحسين مستوى أداء العاملين والانتفاع بوقتهم في العمل، وتحسين استخدام الموارد، والإمكانيات المادية والمالية المتاحة.
- احترام المرؤوسين، ومعاملتهم بعدالة ومساواة وموضوعية.
- الاستعداد لتلقي شكاوي العاملين ودراستها بدقة ومعالجتها.
- أن يكون قادراً على التواصل مع الآخرين، وإدارة الوقت، والعمل تحت ضغط.
- أن يكون سجله الوظيفي خالي من أي جزاءات أو إدانات.

عميد الكلية

مدير وحدة الجودة

منسق المعيار

أ.د/ جيهان عزام

أ.د/ هند إمبابي

أ.م.د/ دينا جمال سليمان

معايير اختيار مديري الإدارات والوحدات (مدير الشؤون الإدارية) (2024 - 2025)

- يتم اختيار مدير الشؤون الإدارية بالكلية وفقاً للشروط والمعايير التالية:
- أن يكون حاصلاً على مؤهل جامعي في مجال الإدارة أو ما يعادله.
 - لديه الخبرة الكافية في مجال العمل الإداري والممارسات العملية فيه.
 - أن يكون على دراية كاملة بالقوانين واللوائح والإجراءات المنظمة للعمل.
 - أن يكون قادراً على القيادة والتوجيه والإشراف لمختلف الأعمال بالإدارة.
 - أن يكون على دراية كاملة بطبيعة العمل بالإدارة التي سيرأسها .
 - أن يكون قادراً على تطوير الأداء بتحسين مستوى أداء العاملين ، وتحسين استخدام الموارد والإمكانات المادية والمالية المتاحة للإدارة.
 - القدرة على وضع الخطط الكفيلة بتطوير نظم العمل ومتابعة تنفيذها.
 - القدرة على توزيع خطة العمل بين الإدارات التابعة له.
 - لديه مهارة وضع التقارير النهائية عن أعمال الإدارة .
 - القدرة على استخدام الحاسب الآلي وتوظيفه في مجال العمل .
 - المهارة العالية في الاتصال وإعداد التقارير الخاصة بالعمل.
 - أن يكون على استعداد تام لتلقي شكاوى العاملين ودراساتها بدقة ومعالجتها.
 - احترام المرؤوسين ومعاملتهم بمساواة وعدالة وموضوعية وشفافية.
 - أن يكون ملتزماً بقواعد وآداب العمل.
 - ان يكون مثلاً يحتذى به في الالتزام والانضباط والنزاهة والشفافية.
 - أن يكون سجله الوظيفي خالي من الجزاءات والإداناة.

عميد الكلية

أ.د/ جيهان عزام

مدير وحدة الجودة

أ.د/ هند إمبابي

منسق المعيار

أ.م.د/ دينا جمال سليمان

معايير اختيار مديري الإدارات والوحدات (مدير المكتبة) (2024 - 2025)

يتم اختيار مدير المكتبة وفقاً للشروط والمعايير التالية:

- الحصول على درجة الماجستير في علوم المكتبات والمعلومات (MLS) هو متطلب أساسي لشغل وظيفة مدير المكتبة.
- أن يتوافر لديه الخبرة الكافية والتدريب الجيد من خلال العمل كمساعد مكتبة أو متدرب لفهم عمليات المكتبة اليومية مثل فهرسة المراجع ومساعدة المستفيدين.
- لديه المهارات الإدارية والقيادية مثل اتخاذ القرارات، وحل المشكلات، وقيادة فريق العمل.
- فهم طبيعة العمل بالمكتبة التي سيرأسها ، والقدرة على استخدام تكنولوجيا المعلومات.
- فهم القوانين واللوائح والإجراءات المنظمة للمكتبة.
- القدرة على تطوير الأداء وتحسين مستوى أداء العاملين والانتفاع بوقت العاملين في المكتبة.
- تحسين استخدام الموارد والإمكانات المادية والمالية المتاحة للمكتبة.
- الاستعداد لتلقى شكاوى العاملين بالمكتبة ودراساتها بدقة ومعالجتها.
- احترام المرؤوسين ومعاملتهم بعدالة ومساواة وموضوعية.
- أن يكون حسن السير والسمعة ويتميز بالالتزام والانضباط والنزاهة والأخلاق الكريمة.
- المهارة في القيادة والإشراف والتوجيه وإدارة الوقت.
- القدرة على استخدام الكمبيوتر والانترنت وتوظيفهم في المكتبة.
- المهارة في الاتصال وإعداد التقارير الخاصة بأعمال المكتبة.
- إجادة استخدام تكنولوجيا المعلومات والتقنيات الحديثة في بيئة المكتبة .
- القدرة على اتخاذ القرارات وتحمل المسؤولية والاهتمام بالتطوير المهني المستمر .
- أن يكون سجله الوظيفي خالي من أي جزاءات أو عقوبات أو إدانات.

عميد الكلية

مدير وحدة الجودة

منسق المعيار

أ.د/ جيهان عزام

أ.د/ هند إمبابي

أ.م.د/ دينا جمال سليمان

معايير اختيار مديري الإدارات والوحدات (مدير شئون العاملين) (2024 - 2025)

يتم اختيار مدير شئون العاملين وفقاً للشروط والمعايير التالية:

- الحصول على شهادة جامعية في إدارة الأعمال، الإدارة العامة، أو تخصصات مشابهة.
- أن يتوافر لديه الخبرة العملية والتدريب الجيد في إدارة الموارد البشرية.
- فهم القوانين واللوائح والإجراءات المنظمة للعمل الإداري.
- القدرة على تطوير الأداء وتحسين مستوى أداء العاملين.
- احترام المرؤوسين ومعاملتهم بعدالة ومساواة وموضوعية.
- أن يكون حسن السير والسمعة ويتميز بالالتزام والانضباط والنزاهة والأخلاق الكريمة.
- الخبرة المباشرة في إدارة شئون الموظفين، والإشراف على المرؤوسين .
- القدرة على التواصل اللفظي والكتابي الفعال، وإجراء مقابلات العمل، والتواصل مع مختلف المستويات في المؤسسة.
- القدرة على توجيه المرؤوسين، وإدارة فريق العمل بكفاءة، وتحفيز الموظفين لتحقيق أهداف المؤسسة .
- المعرفة الدقيقة بالتشريعات والقوانين واللوائح التي تحكم شؤون العاملين في المؤسسة .
- القدرة على اتخاذ القرارات وتحمل المسؤولية.
- أن يكون سجله الوظيفي خالي من الجزاءات والإدانات.

عميد الكلية

أ.د/ جيهان عزام

مدير وحدة الجودة

أ.د/ هند إمبابي

منسق المعيار

أ.م.د/ دينا جمال سليمان



معايير اختيار مديري الإدارات والوحدات (مدير شئون الطلاب) (2024 - 2025)

- يتم اختيار مدير شئون الطلاب وفقاً للشروط والمعايير التالية:
- أن يكون حاصلاً على شهادة جامعية في الإدارة العامة، أو تخصصات مشابهة.
 - لديه الخبرة العملية والتدريب الجيد فيما يخص شئون الطلاب.
 - القدرة على القيادة الفعالة وتشكيل فرق العمل .
 - الإشراف على تسيير أمور الكلية بشأن جميع الأمور الخاصة بشئون الطلاب
 - احترام المرؤوسين ومعاملتهم بعدالة ومساواة وموضوعية.
 - فهم القوانين واللوائح والإجراءات المنظمة لشئون الطلاب.
 - أن يكون حسن السير والسمعة ويتميز بالانضباط والنزاهة والشفافية.
 - الخبرة المباشرة في إدارة شئون الطلاب، والإشراف على المرؤوسين .
 - لديه مهارات في التخطيط الاستراتيجي، إدارة الوقت، واتخاذ القرارات الحاسمة
 - القدرة على توجيه المرؤوسين، وإدارة فريق العمل بكفاءة.
 - القدرة على اتخاذ القرارات وتحمل المسؤولية ومواجهة الأزمات وإدارتها.
 - إجادة التعامل مع الحاسوب والأنظمة المعلوماتية الحديثة.
 - أن يكون سجله الوظيفي خالي من الجزاءات والإدانات.

عميد الكلية

أ.د/ جيهان عزام

مدير وحدة الجودة

أ.د/ هند إمبابي

منسق المعيار

أ.م.د/ دينا جمال سليمان

معايير اختيار مديري الإدارات والوحدات (مدير رعاية الشباب) (2024 - 2025)

يتم اختيار مدير رعاية الشباب وفقاً للشروط والمعايير التالية:

- أن يكون حاصلاً على مؤهل عالي جامعي في الخدمة الاجتماعية أو درجة البكالوريوس في التربية الرياضية.
- يفضل الحصول على شهادات مهنية في الوظيفة.
- لديه الخبرة العملية والتدريب الجيد فيما يخص التعامل مع الطلاب والأنشطة الطلابية لا تقل عن 5 سنوات.
- الإشراف على تسيير أمور الكلية بشأن جميع الأمور الخاصة بالأنشطة الطلابية.
- احترام المرؤوسين ومعاملتهم بعدالة ومساواة وموضوعية.
- القدرة على تنظيم ومتابعة تنفيذ جميع الأنشطة داخل الإدارة.
- متابعة سير العمل بمراكز الأنشطة الرياضية والفنية والاجتماعية التي تقيمها الجامعة.
- القدرة على إدارة ومتابعة السجلات اللازمة لإثبات العمليات المتعلقة برعاية الشباب.
- فهم القوانين واللوائح والإجراءات المنظمة للأنشطة الطلابية داخل وخارج الجامعة.
- أن يكون حسن السير والسمعة ويتميز بالانضباط والنزاهة والشفافية.
- لديه مهارات في التخطيط الاستراتيجي، إدارة الوقت، واتخاذ القرارات الحاسمة.
- القدرة على توجيه المرؤوسين، وإدارة فريق العمل بكفاءة.
- القدرة على اتخاذ القرارات وتحمل المسؤولية ومواجهة الأزمات وإدارتها.
- إجادة التعامل مع الحاسوب والأنظمة المعلوماتية الحديثة.
- أن يكون سجله الوظيفي خالي من أي عقوبات أو جزاءات أو إدانات.

عميد الكلية

أ.د/ جيهان عزام

مدير وحدة الجودة

أ.د/ هند إمبابي

منسق المعيار

أ.م.د/ دينا جمال سليمان

معايير اختيار مديري الإدارات والوحدات (مدير الدراسات العليا) (2024 - 2025)

يتم اختيار مدير الدراسات العليا وفقاً للشروط والمعايير التالية:

- أن يكون حاصلاً على درجة جامعية في الإدارة، ودورات تدريبية في الدراسات العليا وإدارة نظم المعلومات.
- لديه الخبرة الأكاديمية والإدارية والشخصية في كل ما يتعلق بالدراسات العليا.
- لديه القدرة على القيادة وتطوير البرامج الخاصة بالدراسات العليا .
- الإشراف على مرؤوسين، ومهارة عالية في كتابة التقارير الخاصة بالدراسات العليا.
- الإشراف على تسيير أمور الكلية بشأن جميع الأمور الخاصة بالدراسات العليا.
- احترام المرؤوسين ومعاملتهم بعدالة ومساواة وموضوعية.
- علاقات طيبة مع إدارات الدراسات العليا بالكليات الأخرى والدراسات العليا المركزية بالجامعة
- الإشراف على المرؤوسين وتوجيههم وتحفيزهم وتنميتهم، التعاون مع كافة الإدارات والأقسام بالكلية وخاصة العلاقات الثقافية.
- القدرة على إدارة ومتابعة السجلات اللازمة لإثبات العمليات المتعلقة بالدراسات العليا.
- فهم القوانين واللوائح والإجراءات المنظمة للدراسات العليا.
- أن يكون حسن السير والسمعة ويتميز بالانضباط والنزاهة والشفافية.
- لديه مهارات في التخطيط الاستراتيجي، إدارة الوقت، واتخاذ القرارات الحاسمة.
- القدرة على توجيه المرؤوسين، وإدارة فريق العمل بكفاءة.
- القدرة على اتخاذ القرارات وتحمل المسؤولية ومواجهة الأزمات وإدارتها.
- إجادة التعامل مع الحاسوب وإدارة نظم المعلومات.
- أن يكون سجله الوظيفي خالي من أي عقوبات أو جزاءات أو إدانات.

عميد الكلية

مدير وحدة الجودة

منسق المعيار

أ.د/ جيهان عزام

أ.د/ هند إمبابي

أ.م.د/ دينا جمال سليمان



معايير اختيار مديري الإدارات والوحدات (مدير العلاقات الثقافية) (2024 - 2025)

يتم اختيار مدير العلاقات الثقافية وفقاً للشروط والمعايير التالية:

- أن يكون حاصلًا على درجة جامعية في الإدارة،
- أن يكون حاصلًا على دورات تدريبية في العلاقات الثقافية وإدارة نظم المعلومات.
- لديه الخبرة الأكاديمية والإدارية والشخصية في كل ما يتعلق بالعلاقات الثقافية.
- الإشراف على تسيير أمور الكلية بشأن جميع الأمور الخاصة بالعلاقات الثقافية وشؤون هيئة التدريس.
- احترام المرؤوسين ومعاملتهم بعدالة ومساواة وموضوعية.
- القدرة على إدارة ومتابعة السجلات اللازمة لإثبات العمليات المتعلقة بالعلاقات الثقافية.
- فهم القوانين واللوائح والإجراءات المنظمة للعلاقات الثقافية.
- أن يكون حسن السير والسمعة ويتميز بالانضباط والنزاهة والشفافية.
- القدرة على بناء علاقات طيبة وتعاون مع الآخرين.
- لديه مهارات في التخطيط الاستراتيجي، إدارة الوقت، واتخاذ القرارات الحاسمة.
- القدرة على توجيه المرؤوسين، وإدارة فريق العمل بكفاءة.
- أن يكون سجله الوظيفي خالي من أي عقوبات أو جزاءات أو إدانات.
- القدرة على اتخاذ القرارات وتحمل المسؤولية ومواجهة الأزمات وإدارتها.
- إجادة التعامل مع الحاسوب والانترنت وإدارة نظم المعلومات.

عميد الكلية

أ.د/ جيهان عزام

مدير وحدة الجودة

أ.د/ هند إمبابي

منسق المعيار

أ.م.د/ دينا جمال سليمان

معايير اختيار مديري الإدارات والوحدات (مدير شئون الخريجين) (2024 - 2025)

يتم اختيار مدير شئون الخريجين وفقاً للشروط والمعايير التالية:

- أن يكون حاصلاً على درجة جامعية في الإدارة، ودورات تدريبية في شئون الخريجين وإدارة نظم المعلومات.
- لديه الخبرة الأكاديمية والإدارية والشخصية في كل ما يتعلق بشئون الخريجين.
- الإشراف على تسيير أمور الكلية بشأن جميع الأمور الخاصة بشئون الخريجين.
- القدرة على تحمل الضغوط العالية، والمخاطر المفاجئة للعمل.
- احترام المرؤوسين ومعاملتهم بعدالة ومساواة وموضوعية.
- سجل طبي كامل يشير إلى صحة جيدة، وعدم وجود أي عاهات أو أمراض مستديمة.
- القدرة على إدارة ومتابعة السجلات اللازمة لإثبات العمليات المتعلقة بشئون الخريجين.
- فهم القوانين واللوائح والإجراءات المنظمة لشئون الخريجين.
- أن يكون حسن السير والسمعة ويتميز بالانضباط والنزاهة والشفافية.
- لديه مهارات في التخطيط الاستراتيجي، وإدارة الوقت، واتخاذ القرارات الحاسمة.
- القدرة على توجيه المرؤوسين، وإدارة فريق العمل بكفاءة.
- القدرة على اتخاذ القرارات وتحمل المسؤولية ومواجهة الأزمات وإدارتها.
- إجادة التعامل مع الحاسوب وإدارة نظم المعلومات.
- أن يكون سجله الوظيفي خالي من أي عقوبات أو جزاءات أو إدانات.

عميد الكلية
أ.د/ جيهان عزام

مدير وحدة الجودة
أ.د/ هند إمبابي

منسق المعيار
أ.م.د/ دينا جمال سليمان

معايير اختيار مديري الإدارات والوحدات (مدير الشؤون المالية) (2024 - 2025)

يتم اختيار مدير الشؤون المالية وفقاً للشروط والمعايير التالية:

- أن يكون حاصلاً بكالوريوس أو الماجستير في المالية والمحاسبة وشهادات مهنية ك CFA و CPA .
- الحصول على دورات تدريبية في الشؤون المالية.
- يجب أن تشمل الخبرة مجالات متعددة مثل الميزانية، والتخطيط والتحليل المالي، وإدارة التدفقات النقدية، وفهم متطلبات الإبلاغ .
- تولى الإشراف على جميع الأنشطة المالية والحسابات بالكلية.
- احترام المرؤوسين ومعاملتهم بعدالة ومساواة وموضوعية.
- القدرة على إدارة ومتابعة السجلات اللازمة لإثبات العمليات المتعلقة بالشؤون المالية.
- فهم القوانين واللوائح والإجراءات المنظمة للشؤون المالية0
- مراقبة المخاطر المالية ووضع الخطط للحد منها .
- أن يكون حسن السير والسمعة ويتميز بالانضباط والنزاهة والشفافية.
- القدرة على تحليل البيانات المالية، ووضع النماذج المالية، وفهم الاتجاهات المستقبلية .
- القدرة على توجيه الفرق، وتفويض المهام بكفاءة، وتعزيز الإنتاجية.
- وضع الاستراتيجيات المالية طويلة الأجل لتحقيق أهداف المؤسسة .
- إتقان البرامج المحاسبية وأنظمة تخطيط موارد المؤسسات (ERP) لضمان كفاءة العمليات .
- إجادة التعامل مع الحاسوب وإدارة نظم المعلومات.
- التواصل بشكل مستمر مع إدارات وأقسام الكلية المختلفة لتنفيذ الأعمال المالية المطلوبة .
- طرح المناقصات والمزايدات الخاصة بتوفير المستلزمات التعليمية من أجهزة وتجهيزات.
- أن يكون سجله الوظيفي خالي من أي عقوبات أو جزاءات تأديبية أو إدانات.

منسق المعيار	مدير وحدة الجودة	عميد الكلية
أ.م.د/ دينا جمال سليمان	أ.د/ هند إمبابي	أ.د/ جيهان عزام